

Spett.le
ORDINE degli AVVOCATI di AVELLINO
Palazzo di Giustizia, Stanza n. 85
83100 AVELLINO

Alla Cortese Attenzione del Presidente
Dott. Avv. Fabio Benigni

Salerno, 7 maggio 2015.

Oggetto: **Convenzione tra Sistemi Salerno partner Sistemi S.p.A. e l'Ordine degli Avvocati di Avellino riguardante la procedura STUDIO, soluzione software completa per gli Studi Legali.**

LA REALTA' SISTEMI

1. Chi è Sistemi.

SISTEMI ha un obiettivo chiaro: garantire ai propri Utenti soluzioni software e applicazioni affidabili, integrate, aggiornate e supportate da servizi di qualità.

SISTEMI nasce nel 1976 per soddisfare le esigenze informatiche dei Professionisti e delle Imprese. Nel tempo Sistemi ha realizzato una sinergia efficace tra capacità tecnologiche, qualità dei prodotti e dei servizi e focalizzazione sul cliente. Il risultato sono soluzioni differenti a seconda del mercato di riferimento:

- **PROFIS** per i Commercialisti e gli esperti fiscali
- **STUDIO** per la gestione degli Studi Professionali
- **JOB** per i consulenti del Lavoro e i Professionisti delle Paghe
- **SPRING** per le PMI
- **eSOLVER** per le Aziende strutturate che necessitano di un approfondito sistema di gestione dei processi aziendali.
- **ENOLOGIA** per le Aziende del settore vitivinicolo

Per garantire la miglior esperienza al cliente in tutte le fasi di utilizzo delle sue soluzioni, Sistemi ha sviluppato la rete dei **Partner SISTEMI** e dei Concessionari, presenti su tutto il territorio nazionale. Il Partner SISTEMI affianca l'Utente in tutti i passi del processo di sviluppo del sistema informatico: dall'analisi dei requisiti, alla configurazione della soluzione, all'installazione in locale o in cloud, alla formazione degli operatori, all'assistenza operativa e sistemistica.

La **Carta dei servizi** attesta la profonda attenzione alla soddisfazione dell'Utente per l'utilizzo delle soluzioni. I servizi sono assicurati dalle risorse dei Partner Sistemi presenti su tutto il territorio nazionale e da sofisticate applicazioni su Internet.

La qualità dei servizi e delle soluzioni viene verificata direttamente presso gli Utenti tramite il **Servizio Qualità**, preposto a raccogliere i feedback dei clienti e a trasformare in miglioramento continuo le evidenze che emergono.

La crescita dell'organico, tutte risorse assunte, e dei risultati operativi, dimostra la validità delle scelte strategiche fatte, a garanzia degli oltre trentamila Studi professionali e Imprese che lavorano con soluzioni Sistemi.

| | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| N° Dipendenti | 242 | 248 | 249 | 254 | 255 |
| Fatturato | 55.500.000 | 57.300.000 | 60.900.000 | 64.600.000 | 67.600.000 |

2. La Missione di Sistemi

Sistemi è una società italiana leader, che da quasi 40 anni produce software per professionisti e imprese.

Con i nostri Partner, sempre aggiornati e vicinissimi agli Utenti, siamo capillarmente presenti in tutta Italia.

La nostra missione è quella di offrire ai nostri 30.000 Utenti soluzioni, semplici ed efficaci per risolvere ogni problema, anche il più complesso.

L'Utente è sempre al centro della nostra attenzione.

Le nostre Soluzioni sono frutto di una tecnologia di alta qualità, sviluppata tutta all'interno dell'azienda; di una conoscenza profonda delle esigenze e dei problemi dell'Utenza; di una vicinanza e di un'assistenza continue fornite dai Partner; di una grande esperienza e di un continuo aggiornamento in tempo reale.

Il rapporto con l'Utente è improntato alla massima trasparenza: dal primo momento saprà con chiarezza cosa spenderà e quali servizi avrà in cambio.

Benvenuti in Sistemi!

LA REALTA' SISTEMI SALERNO – VALLOUFFICIO SOLUZIONI

1. Chi Siamo

La Valloufficio Soluzioni, partner Sistemi da oltre 25 anni, propone soluzioni informatiche professionali alla propria clientela.

Caratterizzata da un forte spirito innovativo, Valloufficio Soluzioni è orientata a mantenere un elevato grado di soddisfazione dei propri Clienti.

Le competenze si qui acquisite nell'ambito del software gestionale ci permettono di dare soluzioni adeguate ad ogni esigenza sia dei professionisti che delle PMI.

Il ns. approccio al mercato si base sulle seguenti valori:

- Analizzare, con personale specializzato, le esigenze del prospect per consigliargli la soluzione migliore alle sue esigenze attuali e future.
- Assistenza post vendita puntuale ed esaustiva.

Il ns. personale tecnico e commerciale periodicamente è coinvolto in corsi di aggiornamento predisposti dalla Sistemi, ed i testi di valutazione certificano e garantiscono la sua preparazione.

L'assistenza post-vendita è il maggior punto di forza della ns. organizzazione, la preparazione, la chiarezza e la competenza delle ns. risorse garantiscono i ns. Clienti, circa 300, risposte esaurienti e tempestive ad ogni loro richiesta.

2. La nostra mission

Mettere a disposizione del Cliente le ns. professionalità ed esperienze per favorire lo sviluppo dell'impresa, proponendo soluzioni mirate a soddisfare le Sue esigenze e fornirgli servizi di assistenza qualificati e puntuali per garantire la massima efficienza del sistema informativo.

Scheda del Prodotto



STUDIO è la **soluzione software** completa per gli **studi legali**.
Anche in rete

STUDIO, per gli studi legali, è la soluzione gestionale per organizzare e gestire in maniera semplice e strutturata le attività specifiche del settore forense.

STUDIO soddisfa tutte le esigenze dello studio legale: da quelle **amministrative**, come l'emissione di parcelle e fatture o la gestione degli adempimenti Antiriciclaggio, a quelle **organizzative**, volte a dotare lo studio di strumenti efficaci come calendari condivisi e sincronizzati con i dispositivi mobile, una gestione delle pratiche efficiente e integrata con **PolisWeb**, soluzioni semplici per rilevare il tempo dedicato a ciascun cliente ed eventualmente fatturarlo o utilizzarlo ai fini di controllo di gestione.

L'integrazione con il **Processo Civile Telematico**, la possibilità di emettere fatture elettroniche, l'integrazione con Microsoft Office® e altri software open source per la redazione dei documenti, e con Microsoft® e Google® per la gestione della posta e dei calendari fanno di **STUDIO** il partner ideale per gli avvocati che vogliono mettere l'informatica al servizio della propria attività professionale.

Le funzionalità

Amministrazione dello studio

Catalogo dei servizi: elenca tutti i servizi offerti dallo studio, valorizzabili a tariffa fissa, oraria, sulla base del valore della pratica o sulla base del tariffario forense, civile e penale.

Mandato professionale: per gestire i preventivi o formalizzare il rapporto contrattuale tra lo studio e il cliente in termini di servizi erogati e condizioni economiche, anche personalizzate.



Gestione degli addebiti: per annotare gli onorari e le spese da formalizzare successivamente al cliente attraverso avvisi di parcella e fatture.

Emissione fatture: per emettere, singolarmente o massivamente, avvisi di parcella e fatture e gestirne successivamente gli incassi. STUDIO gestisce le fatture elettroniche verso la PA, la cui emissione è necessaria nel caso di patrocinio a spese dello Stato o di contenziosi che coinvolgono le Pubbliche Amministrazioni.

Gestione anticipazioni e fondi: per rilevare e controllare le entrate e le uscite di cassa/banca dello studio relative a spese anticipate per conto dei clienti e/o fondi eventualmente ricevuti.

Antiriciclaggio: per svolgere gli adempimenti posti a carico dei professionisti per contrastare il riciclaggio di denaro proveniente da fonti illecite e/o il finanziamento del terrorismo. Completamente integrato con gli altri moduli di STUDIO (in particolare: l'anagrafica dei clienti, i servizi e il mandato professionale), guida il professionista nella compilazione di tutti gli adempimenti necessari.

Organizzazione dello studio

Pratiche: per ogni servizio erogato a un cliente viene aperta una pratica, che fornisce una visione delle attività svolte e da svolgere, delle prestazioni erogate, dei documenti redatti e delle fatture emesse. La pratica si pone al centro dell'attività gestionale dello studio. In particolare per quanto riguarda le pratiche giudiziarie:

- presso ogni pratica sono archiviati tutti i documenti ad essa riferiti;
- **i dati della pratica sono sincronizzabili con PolisWeb;**
- i documenti sono **scaricabili da PolisWeb** e archiviati nel sistema;

- è possibile procedere all'apertura delle pratiche a partire dall'interrogazione di PolisWeb.



Gestione calendari: le udienze acquisite **tramite PolisWeb** e i termini, sono inseriti automaticamente nel calendario. E' inoltre possibile gestire un calendario specifico per singola risorsa in cui inserire impegni e scadenze e definire uno o più calendari di studio attraverso cui gestire scadenziari normativi, ferie e permessi, ecc. È possibile sincronizzare il calendario con Microsoft Exchange®, Microsoft Office365® oppure Google Calendar® per avere disponibilità dei propri impegni anche su dispositivi mobile.

Redazione documenti e Redattore atti giudiziari: specifiche funzionalità consentono di **creare, anche massivamente, documenti Word** - compatibili come lettere, comunicazioni, circolari, ecc., derivando in automatico i dati anagrafici presenti nel sistema informativo. Il Redattore atti giudiziari gestisce inoltre la redazione degli atti processuali nei formati conformi alle disposizioni relative al Processo Civile Telematico.

Rilevazione delle prestazioni e delle spese: per rilevare il tempo dedicato a ciascun cliente, pratica, attività e le spese sostenute dalle risorse dello studio per singolo cliente.

Controllo di gestione

Un insieme di report fornisce automaticamente **analisi complete** sull'andamento e sulla redditività dello studio, dei clienti e dei servizi offerti. Il professionista elabora in modo facile ed immediato analisi sulle attività svolte in termini di costi, quantità e tempi.

STUDIO, come tutte le soluzioni Sistemi, è **disponibile anche in cloud**.

Condizioni Economiche

Riservato a: Iscritti all'Ordine degli Avvocati di Avellino

Prodotto: STUDIO – Gestionale per gli Studi Legali

Moduli che compongono il prodotto:

- 1) Tabelle Avvocati;
- 2) Emissione Fatture;
- 3) Gestione Addebiti Cliente;
- 4) Gestione Calendari;
- 5) Gestione Pratiche Giudiziarie;
- 6) Integrazione con PolisWeb;
- 7) Redattore Atti Giudiziari;
- 8) Archiviazione Operativa.

Periodo di validità convenzione: fino al **31/12/2015**.

Decorrenza Canone Annuale : **01/01/2016** invece che dalla sottoscrizione del contratto.

| Composizione Studio | Costo Licenza | Costo Licenza in Convenzione | Costo Canone Annuale | Costo Canone Annuale in Convenzione |
|---------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| Singolo Avvocato | € 1.110,00 | € 333,00 | € 564,00 | € 451,00 |
| Due Avvocati | € 1.950,00 | € 578,00 | € 972,00 | € 778,00 |
| Tre Avvocati | € 2.210,00 | € 663,00 | € 1.116,00 | € 893,00 |
| Oltre | Contattare Sistemi Salerno | | | |

| Costo Servizi | | |
|---------------------------------------|----------|----------------------|
| Descrizione del servizio | Costo | Costo in Convenzione |
| Istallazione software | € 100,00 | € 70,00 |
| Intervento Formativo presso lo Studio | € 250,00 | € 175,00 |
| Intervento Formativo online | € 180,00 | € 126,00 |
| Assistenza telefonica | € 0,00 | € 0,00 |

La fatturazione elettronica PA, integrata alla procedura STUDIO, **per 10 fatture all'anno**, ha un **costo in convenzione di € 70,00**. Il modulo comprende anche la **Conservazione Digitale**.

Tutti gli importi sono IVA esclusa.

Valloufficio Soluzioni s.a.s.