

COMUNE DI CERVINARA
Provincia di Avellino
Prot. N. 0010883 del 16-11-2018
Interno
Nome SEGRETERIA
Ufficio MESSI COMUNALI



Città di Cervinara

Provincia di Avellino

AVVISO PUBBLICO

PER IL RINNOVO DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI DI FIDUCIA DEL COMUNE DI CERVINARA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA EDIFESA INGIUDIZIO

IL RESPONSABILE DELL'SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI

- ✦ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 in data 20.09.2016, di approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina del contenzioso giudiziale e stragiudiziale del comune di Cervinara nonché dei criteri e modalità di conferimento degli incarichi di rappresentanza in giudizio e di patrocinio legale ad avvocati esterni all'ente;
- ✦ la delibera di G.C. n. 141 del 30/10/2018 con la quale è stato determinato di aggiornare l'elenco degli avvocati di fiducia del Comune di Cervinara a cui affidare gli incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio;
la propria determinazione R.P. n. 80 Reg. gen. 503 del 15/11/2018 avente ad oggetto "Approvazione schema di avviso ed allegata domanda per la l'aggiornamento della short list degli avvocati di fiducia del comune di Cervinara per l'affidamento di incarichi di RAPPRESENTANZA EDIFESA INGIUDIZIO".

RENDE NOTO

È indetto avviso pubblico finalizzato al rinnovo dell'elenco dei professionisti per l'affidamento di incarichi legali per la difesa in giudizio dell'Ente innanzi alle autorità giudiziarie.

AVVISA

gli avvocati, *interessati ad essere inseriti nell'elenco dei professionisti per l'affidamento di incarichi legali istituito presso l'ente*, che potranno richiedere l'iscrizione nel predetto elenco secondo le modalità di seguito indicate.

1. OGGETTO e FINALITA'

Il Comune di Cervinara intende aggiornare l' Elenco di Avvocati approvato con delibera di G.C. n. 1 del 13/1/2017, mediante acquisizione di curricula professionali per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Ente, nonché per il conferimento di eventuali incarichi di assistenza giuridico - legale, fatta salva la facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti, laddove l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario al di fuori dell'elenco stesso ai sensi dell'art.7 del "Regolamento Comunale per la disciplina del contenzioso giudiziale e stragiudiziale del comune di Cervinara nonché dei criteri e modalità di conferimento degli incarichi di rappresentanza in giudizio e di patrocinio legale ad avvocati esterni all'ente";

L'elenco è articolato in quattro sezioni: civile e lavoro, penale, amministrativo/contabile, tributario.

L'inclusione del professionista nell'elenco non comporta alcun impegno da parte del Comune di Cervinara né la pretesa/diritto del candidato sul conferimento di eventuali incarichi.

Le finalità della presente procedura sono di permettere l'individuazione di avvocati qualificati in seguito ad un iter amministrativo ispirato a principi di trasparenza, pubblicità e comparazione e nel rispetto dei principi comunitari e nazionali sulla libera concorrenza.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I professionisti incaricati della difesa, oltre a svolgere tutti i compiti connessi alla rappresentanza in giudizio, nel rispetto dei vincoli di mandato, dovranno garantire le seguenti specifiche attività ritenute essenziali ai fini dell' inserimento nell'Elenco:

- ✦ definizione delle linee difensive in accordo con gli Uffici preposti del Comune di Cervinara;
- ✦ portare a conoscenza della struttura sopra richiamata, e con debito anticipo, i contenuti degli atti difensivi ;
- ✦ aggiornare costantemente lo stato delle procedure giudiziarie, con invio di tutta la documentazione afferente al contenzioso ivi compresa la corrispondenza;
- ✦ assicurare la propria disponibilità ad effettuare, se necessario, e richiesto dall'Ente, incontri presso la sede dell'Ente;
- ✦ fornire parere scritto, in caso di richiesta, ai fini della valutazione dell'opportunità/convenienza all'eventuale proposizione di appello o ricorso per Cassazione o comunque, in generale, impugnazione ai provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- ✦ predisporre e, allo scopo, fornire parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale, se ritenuto utile e vantaggioso per l'Ente;
- ✦ a non azionare procedure monitorie in danno al Comune per il pagamento dei compensi professionali spettanti, prima che siano trascorsi sei mesi dalla regolare richiesta di pagamento;
- ✦ avviare le azioni di recupero delle somme eventualmente liquidate in sentenza in favore del Comune di Cervinara, trasmettendo a quest'ultimo, nell'eventualità del mancato recupero, tutto quanto occorre per il recupero coattivo (iscrizione a ruolo);
- ✦ garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di proprio telefono cellulare;
- ✦ non proporre azioni legali in nome e/o per conto altrui contro il Comune di

Cervinara per tutta la durata dell'eventuale rapporto già instaurato.

- ✦ richiedere l'unificazione dei giudizi aventi lo stesso oggetto;
- ✦ assolvere con diligenza e puntualità l'incarico affidato.

3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ELENCO

Possono presentare domanda d'inserimento ad una o massimo due sezioni dell'Elenco dei professionisti per l'affidamento degli incarichi legali dell'ente, gli avvocati, singoli o associati, ovvero le società di professionisti, iscritti all'Elenco Professionale in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e che comprovino il possesso di specifica professionalità.

Non possono essere iscritti professionisti che non si trovino nelle condizioni di poter contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

4. REQUISITI RICHIESTI

L'iscrizione ad una o massimo a due sezioni dell'Elenco ha luogo su domanda degli interessati, avvocati, singoli o associati, ovvero delle società di professionisti, dimostrando il possesso dei seguenti requisiti:

- ✦ Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- ✦ Godimento dei diritti civili e politici;
- ✦ Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✦ assenza di sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- ✦ iscrizione nel registro dei praticanti avvocati con abilitazione all'esercizio dell'attività forense;
- ✦ Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati;
- ✦ Eventuale Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
- ✦ Non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ✦ Assenza di conflitto di interessi con il Comune di Cervinara, consistente, in particolare, nell'impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'ente per tutta la durata dell'iscrizione all'elenco, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'elenco;
- ✦ Insussistenza di condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso in proprio o in qualità di difensore di altre parti contro il Comune di Cervinara; tale condizione di insussistenza va attestata dal professionista richiedente anche con riferimento alle pendenze degli avvocati con i quali il professionista collabora stabilmente. E' ritenuta, in ogni caso, collaborazione stabile la condivisione di uno stesso studio legale.
- ✦ Insussistenza di condizioni di inconfiribilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Cervinara, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
- ✦ Disponibilità a praticare parcelle con compensi determinati secondo quanto fissato dalla Giunta comunale di Cervinara e riportati nel paragrafo onorari;
- ✦ possesso di una idonea polizza di assicurazione per i rischi professionali con un massimale minimo di 250.000,00 €;
- ✦ Esperienza nella difesa di Enti locali e/o di altre pubbliche amministrazioni oppure esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso comprovabile con gli incarichi di maggior rilievo ovvero con titoli di specializzazione, con riferimento alla

materie in relazione alla quale si chiede iscrizione nella corrispondente sezione: civile e lavoro, penale, amministrativo/contabile, tributario;

- ✦ accettazione di tutte le clausole contenute nel Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 40 del 20.09.2016.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

L'iscrizione può essere richiesta come studio associato o società di professionisti; in questo caso, non è consentito, a pena di esclusione, ad uno o più dei professionisti che ne fanno parte, essere iscritto singolarmente e contemporaneamente nell'Elenco. Lo studio associato o la società di professionisti deve indicare la composizione del gruppo di lavoro che intende impegnare per l'Ente ed ha, altresì, l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ente medesimo qualunque variazione riguardante i componenti dello studio, della associazione, ovvero del gruppo di lavoro. Per gli studi Associati i requisiti e la documentazione devono riferirsi a ciascun componente.

L'inserimento nell'Elenco avviene, in tal caso, indicando la denominazione dello studio associato o società di professionisti ed i nomi dei professionisti coinvolti.

I Praticanti avvocati abilitati all'esercizio della professione forense saranno iscritti in una sezione a parte dell'elenco e ad essi potranno essere conferiti incarichi dinanzi al Giudice di Pace qualora il valore della controversia non superi i 2.000,00 €. Per essi il requisito dell'esperienza non costituisce requisito di ammissione all'elenco.

5. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A pena di esclusione, i candidati dovranno far pervenire la propria domanda, redatta in carta libera secondo il modello allegato, debitamente sottoscritta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cervinara, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 01/12/2018

La suddetta domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole stabilite nel presente avviso.

Nella domanda l'interessato deve indicare la sezione e/o le sezioni (max 2) per la quale si richiede l'iscrizione.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione :

- Copia firmata del *curriculum vitae* corredato da una copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., dal quale risulti la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio conseguiti e ai principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita, eventuali titoli di specializzazione, pubblicazioni, docenze, corsi frequentati ed attività di consulenza prestate.

Nel curriculum vitae dovrà essere espressamente indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni o iscrizioni presso altro Ordine, nonché l'eventuale conseguimento dell'abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori.

- Documentazione comprovante il possesso dell'esperienza in materia di difesa di Enti locali e/o di altre pubbliche amministrazioni, oppure dell'esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza con gli incarichi di maggior rilievo ovvero con titoli di specializzazione, con l'indicazione della materia in cui l'esperienza è stata conseguita che deve corrispondere ad almeno una di quelle indicate al paragrafo.

Nel caso di richiesta di iscrizione di uno studio associato o società di professionisti, ferma restando l'individualità dell'incarico di volta in volta conferito, a pena di esclusione dall'Elenco:

- ✦ la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta, per gli studi associati,

da tutti gli associati, ovvero dal soggetto delegato; per le società di professionisti, dal legale rappresentante;

- ✦ gli allegati di cui sopra devono essere prodotti: nel caso di studio associato, da ciascuno dei professionisti; nel caso di società di professionisti, da ciascuno dei soci;

La domanda, con accluso curriculum e copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata **al Comune di Cervinara ed** inviata o consegnata con le seguenti modalità:

- tramite raccomandata A/R in busta chiusa recante l'indicazione "Avviso per l'aggiornamento dell'elenco degli avvocati di fiducia del comune di Cervinara per l'affidamento di incarichi di RAPPRESENTANZAEDIFESAINGIUDIZIO";
- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, in busta chiusa recante l'indicazione "Avviso per la formazione dell'elenco degli avvocati di fiducia del comune di Cervinara per l'affidamento di incarichi di RAPPRESENTANZAEDIFESAINGIUDIZIO";
- tramite PEC, al seguente indirizzo: ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione del presente avviso all'Elenco Pretorio del Comune e sul sito Web del Comune, e pertanto la domanda dovrà pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Cervinara (AV) o all'indirizzo di posta PEC sopra indicato **entro le ore 12,00 del giorno 01/12/2018**.

Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione, ma la data in cui la domanda deve essere in possesso dell'Amministrazione Comunale di Cervinara.

Si precisa che non sarà presa in esame nessuna domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche se spedita a mezzo raccomandata A/R.

6. ESAME DELLE RICHIESTE DI INSERIMENTO

Una volta pervenute le domande, il Comune di Cervinara provvederà alla ripartizione dell'elenco in più sezioni in ragione ai settori sotto descritti, tenuto conto della comprovata esperienza dichiarata e/o documentata dagli interessati e del possesso dei requisiti richiesti :

- 1. CIVILE E LAVORO**
- 2. PENALE**
- 3. AMMINISTRATIVO/CONTABILE**
- 4. TRIBUTARIO;**

L'esame delle domande pervenute verrà effettuato dal Responsabile del Settore Amministrativo, secondo quanto disposto dal regolamento Comunale per la disciplina del contenzioso giudiziale e stragiudiziale del comune di Cervinara nonché dei criteri e modalità di conferimento degli incarichi di rappresentanza in giudizio e di patrocinio legale ad avvocati esterni all'ente.

I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nell'elenco, nella sezione di competenza secondo l'ordine alfabetico.

L'elenco, approvato con delibera di Giunta comunale, sarà tenuto presso il servizio contenzioso del Comune di Cervinara, e verrà pubblicato sul sito internet dell'ente anche ai fini della notifica dell'avvenuta iscrizione agli interessati.

Il Comune di Cervinara si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Cervinara, a qualsivoglia titolo, nei confronti dei professionisti iscritti. Pertanto l'inserimento nell'elenco non attribuisce alcun diritto, ai predetti professionisti, in ordine all'eventuale conferimento .

La formazione dell'elenco è infatti unicamente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità, di soggetti qualificati ai quali potere affidare specifici incarichi professionali specialistici.

Il comune di Cervinara si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'elenco, in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione non sindacabile in ragione della tipologia della presente procedura, di particolare complessità specialistica tale da richiederne l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore di pertinenza.

La richiesta di inserimento nell'elenco comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso e del Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 40 del 20.09.2016, che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'Amministrazione .

7. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI

Gli incarichi verranno affidati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità e trasparenza. Compilato l'elenco e le relative sezioni, la scelta dei legali incaricati della rappresentanza, della difesa del Comune di Cervinara, verrà fatta tenendo conto dei seguenti principi ed elementi:

- ✦ Materia sulla quale verte l'incarico da affidare;
- ✦ Foro di competenza;
- ✦ Specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico, valutata in relazione all'importanza del giudizio;
- ✦ Principio di rotazione tra gli iscritti all'elenco, all'interno delle sezioni;

Il principio di rotazione potrà essere derogato nei casi di prosecuzione del contenzioso nei successivi gradi di giudizio, per i quali l'incarico sarà conferito, di norma e salvo impedimenti, al legale che ha patrocinato l' Ente nel I grado di giudizio.

Al momento dell'eventuale proposta di incarico da parte del Comune di Cervinara, il professionista dovrà far pervenire all'Ente dichiarazione formale di accettazione e dichiarazione del permanere dei requisiti minimi richiesti. Il conferimento dell'incarico verrà perfezionato con la sottoscrizione di apposito disciplinare di patrocinio.

ONORARIO - ATTIVITÀ DOMICILIAZIONE - DISCIPLINARE DI PATROCINIO

Le prestazioni affidate saranno corrisposte con le modalità ed il corrispettivo indicato nell'apposito disciplinare di patrocinio, nel rispetto comunque dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale resa.

In caso di studi associati, il corrispettivo sarà comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.

Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, vi provvederà il professionista incaricato anche in ordine al corrispettivo dovutogli.

Lo schema tipo di disciplinare e la misura dei compensi sono quelli approvati con delibera di Giunta comunale n. 108 del 29.09.2016.

8. VALIDITA' DELL'ELENCO

L'elenco ha natura di "elenco aperto" e, quindi, verrà aggiornato con cadenza annuale, mediante pubblicazione di apposito avviso. In tale occasione gli avvocati già iscritti sono invitati a dichiarare l'eventuale modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base ai quali è stata effettuata la loro iscrizione.

9. CANCELLAZIONE DELL'ELENCO.

Sarà disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che :

- ✦ ne facciano richiesta scritta ;
- ✦ abbiano perso uno o più requisiti per l'iscrizione;
- ✦ abbiano senza giustificato motivo rinunciato all'incarico;
- ✦ non abbiano assolto con diligenza e puntualità l'incarico loro conferito;
- ✦ siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- ✦ abbia promosso giudizi avverso il Comune o assunto incarichi in conflitto con gli interessi dell' Ente stesso o siano incorsi in altre cause di incompatibilità;
- ✦ falsità nelle dichiarazioni riportate nella domanda di ammissione all'elenco.

10. AVVERTENZE GENERALI

L'amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. n. 125/1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente Avviso costituisce "*lex specialis*" e pertanto la partecipazione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti Comunali e dal codice deontologico forense.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/03, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Copia del presente avviso verrà pubblicata all'Elenco Pretorio informatico del Comune di Cervinara (AV) e pubblicata sul sito Web ufficiale.

Copia sarà inviata all'Ordine degli Avvocati della Provincia di Avellino.

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è il dott. Domenico Matera
Responsabile del Settore Amministrativo.

Eventuali informazioni possono essere richieste in orario di apertura degli uffici al pubblico ed i
termini previsti per la conclusione della procedura sono indicati in presuntivi giorni 30 (trenta) dalla
data di pubblicazione del presente avviso.

Cervinara li 16/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Domenico Matera



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Domenico Matera".

(Schema di domanda da redigersi esente da bollo, ai sensi dell' art. 40 del D.P.R. n. 642/1972)

MODELLO DI DOMANDA DI ISCRIZIONE

**AL COMUNE DI CERVINARA
PIAZZA TRESCINE
83012 CERVINARA (AV)**

OGGETTO: domanda di iscrizione nell'Elenco degli Avvocati di fiducia del Comune di Cervinara per l'affidamento di incarichi di DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO

Il sottoscritto

.....

Nato a (Prov.....) il

Residente in(Prov.....)

CAP.....

Via.....n.....Codice Fiscale.....

Recapito telefonico

con riferimento all'avviso per il rinnovo dell' elenco degli avvocati per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza in giudizio

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco per il conferimento di incarichi per i seguenti settori giuridico – legale (barrare max 2 settori di maggiore competenza) :

- 1. CIVILE E LAVORO**
- 2. PENALE**
- 3. AMMINISTRATIVO/CONTABILE**
- 4. TRIBUTARIO;**

A tal fine

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero
2. di godere dei diritti civili e politici ;
3. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ;
4. di prendere atto e accettare che l'iscrizione nel predetto elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte della Comune di Cervinara;
- 5a. di essere iscritto nel registro dei praticanti avvocati con abilitazione all'esercizio dell'attività forense di a far data dal
- 5b. di essere iscritto all'albo professionale di a far data dal

6. di essere iscritto / di non essere iscritto nell'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;

7a. di essere in possesso della particolare e comprovata esperienza professionale in relazione alle materie pertinenti le sezioni per le quali si chiede l'iscrizione, come si evince dal curriculum vitae e professionale, avendo assunto le seguenti difese in favore della P.A., e precisamente:

n..... nella materia del diritto amministrativo/contabile

n..... nella materia del diritto civile

n..... nella materia del diritto penale

n..... nella materia del diritto tributario

n..... nella materia del diritto del lavoro

7b. di essere in possesso della particolare e comprovata esperienza professionale in relazione alle materie pertinenti le sezioni per le quali si chiede l'iscrizione, come si evince dal curriculum vitae e professionale, avendo maturato la provata esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza relativamente ai seguenti incarichi di maggior rilievo:

n..... nella materia del diritto amministrativo/contabile

n..... nella materia del diritto civile

n..... nella materia del diritto penale

n..... nella materia del diritto tributario

n..... nella materia del diritto del lavoro

8. che l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, è il seguente :

.....
9. di essere libero professionista e di non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, ne' pubblico, ne' privato, neppure a tempo parziale ;

10. di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ;

11. di non essere in conflitto di interesse con il Comune di Cervinara, consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro l'ente e nell'impegnarsi a non assumerli per tutta la durata dell'iscrizione nell'elenco;

12. di non collaborare stabilmente con avvocati che hanno contenzioso in proprio o in qualità di difensore di altre parti contro il Comune di Cervinara;

14. di essere consapevole che costituisce collaborazione stabile la condivisione dello studio legale;

15. di non trovarsi in condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso personale contro il Comune di Cervinara;

16. di non trovarsi in condizioni di inconfiribilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Cervinara, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;

17. di impegnarsi a sottoscrivere il disciplinare di patrocinio e di accettare gli onorari così come definiti dal Comune di Cervinara con delibera di Giunta Comunale n 108 del 29.09.2016;

18. di autorizzare il comune di Cervinara, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione ;

19. di essere in possesso della seguente polizza di assicurazione per rischi professionali con massimale non inferiore a € 250.000,00 : polizza nAgenzia.....;

20. di accettare senza riserve le condizioni dell'avviso oggetto della presente domanda ed il regolamento Comunale per la disciplina del contenzioso giudiziale e stragiudiziale del comune di Cervinara nonché dei criteri e modalità di conferimento degli incarichi di rappresentanza in giudizio e di patrocinio legale ad avvocati esterni all'ente approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 40 in data 20.09.2016,

21. di non avere dipendenti e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense / oppure di avere dipendenti, di essere iscritto all'Inps con il seguente nr. di

matricola e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense;

22 di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la presente domanda e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall' elenco qualora le modifiche comportino tale effetto.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo di posta certificata, recapito telefonico, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive.

Il sottoscritto solleva il Comune di Cervinara da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega alla presente :

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità :
- copia firmata del curriculum vitae, in formato europeo, corredato da una copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, con esplicita dichiarazione di consensi al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i.;
- eventuale, documentazione comprovante il possesso dell'esperienza per incarichi di difesa di Enti locali e/o di altre pubbliche amministrazioni, oppure dell'esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza con gli incarichi di maggior rilievo ovvero con titoli di specializzazione, con l'indicazione della materia in cui l'esperienza e' stata conseguita che deve corrispondere ad almeno una di quelle indicate al paragrafo "Requisiti richiesti";

Data.....

Firma